

**MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE**  
**AGENȚIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE FISCALĂ**

**ORDIN NR. 2338**

**Președintele Agenției Naționale de Administrare Fiscală,**

În temeiul prevederilor art. 11 alin. (3), ale art. 13 alin. (3) și (4) din Hotărârea Guvernului României nr. 520/2013 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Administrare Fiscală, cu modificările ulterioare;

În conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 520/2013 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Administrare Fiscală, cu modificările ulterioare, ale Legii nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată (2), cu modificările și completările ulterioare și ale Legii nr. 53/2003 – Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

Având în vedere:

- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 13/2015 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Achiziții Publice;
- Hotărârea Guvernului nr. 633/2015 pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 34/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Finanțelor Publice, precum și pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 520/2013 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Administrare Fiscală;
- Hotărârea Guvernului nr. 634/2015 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Achiziții Publice;
- Ordinul președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală nr. 1104/2013, cu modificările și completările ulterioare;
- Adresa nr. 524A-SLP/2015 a Direcției generale de soluționare a contestațiilor;
- Adresa nr. MCB/786/2015 a Direcției generale de planificare, monitorizare și sinteză;
- Nota nr. 1280581/2015 a Direcției generale de organizare și resurse umane;
- Adresa nr. A.DIF.1755/2015 a Direcției generale de informații fiscale;
- Nota nr. RUM 4122/2015 a Direcției generale a vămilor și a Direcției generale de organizare și resurse umane.

Emite următorul:

**ORDIN :**

**Art. 1.** Cu data prezentului ordin se aprobă modificarea structurii organizatorice a direcțiilor generale regionale ale finanțelor publice **Iași, Galați, Ploiești, Craiova, Timișoara, Cluj-Napoca și Brașov**, astfel cum este prevăzut în anexele nr. 1 - 7 la prezentul ordin, care face parte integrantă din acesta.

**Art. 2.** Anexele nr. 1.1, nr. 1.3, nr. 1.4, nr. 1.11, nr. 1.12, nr. 1.13 și nr. 1.14 la Ordinul președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală nr. 1104/2013, cu modificările și completările ulterioare, se modifică și se înlocuiesc cu anexele nr. 1 - 7 la prezentul ordin.

**Art. 3.** Anexele nr. 1, nr. 2, nr. 3, nr. 4, nr. 5, nr. 6 și nr. 7 la prezentul ordin, devin anexele nr. 1.1, nr. 1.3, nr. 1.4, nr. 1.11, nr. 1.12, nr. 1.13, respectiv nr. 1.14 la Ordinul președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală nr. 1104/2013, cu modificările și completările ulterioare.

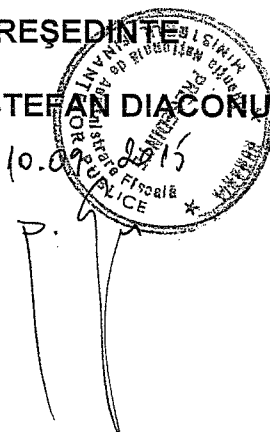
**Art. 4.** Direcțiile generale regionale ale finanțelor publice Iași, Galați, Ploiești, Craiova, Timișoara, Cluj-Napoca și Brașov vor lua măsuri în vederea punerii în aplicare a dispozițiilor legale în vigoare în ceea ce privește personalul din cadrul structurilor organizatorice supuse reorganizării.

**Art. 5.** Punerea în aplicare a prevederilor prezentului ordin se va face cu încadrarea în numărul maxim de posturi aprobat pentru direcțiile generale regionale ale finanțelor publice, în bugetul de cheltuieli aprobat și cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

**Art. 6.** Direcția generală de organizare și resurse umane împreună cu direcțiile generale regionale ale finanțelor publice Iași, Galați, Ploiești, Craiova, Timișoara, Cluj-Napoca și Brașov vor aduce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Emis în București, la ...10.09.2015.....

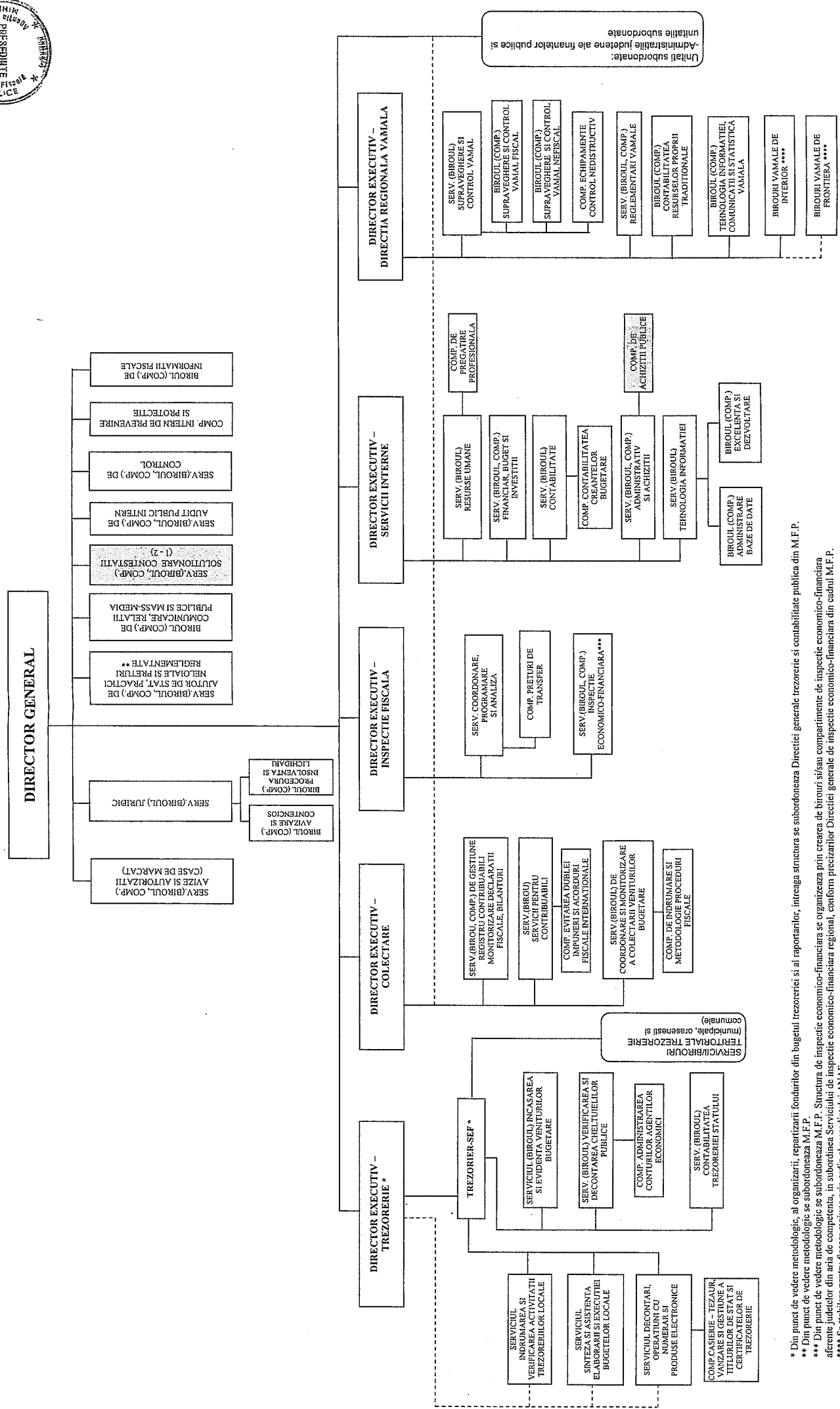
PREȘEDINTE  
GELU-ȘTEFAN DIACONU  
10.09.2015

The image shows a circular official stamp of the National Agency for Fiscal Administration (ANAF) of Romania. The stamp contains the text: "ROMANIA", "AGENȚIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE FISCALĂ", "NATIONAL AGENCY FOR FISCAL ADMINISTRATION", and "ROMANIA". The name "GELU-ȘTEFAN DIACONU" is stamped across the center. A handwritten signature is written over the stamp, and the date "10.09.2015" is written below it. Two vertical lines extend downwards from the bottom of the stamp, likely representing a signature or a mark.



Anexa nr. 1 la OPANAF nr. 1104/2013 cu modificarile si completarile ulterioare

**DIRECTIA GENERALA REGIONALA A FINANTELOR PUBLICE – APARAT PROPRIU**



\* Din punct de vedere metodologic, al organizarii, repartizarii fondurilor din bugetul trezoreriei si al raportarilor, intreaga structura se subordoneaza Directiei generale trezorerie si contabilitate publica din M.F.P.

\*\* Din punct de vedere metodologic se subordoneaza M.F.P.

\*\*\* Din punct de vedere metodologic se subordoneaza M.F.P. Structura de inspectie economico-financiara se organizeaza prin crearea de birouri si/sau compartimente de inspectie economico-financiara alocati din cadrul M.F.P.

\*\*\*\* Se stabilesc pentru fiecare regiune prin ordin al presedintelui ANAF

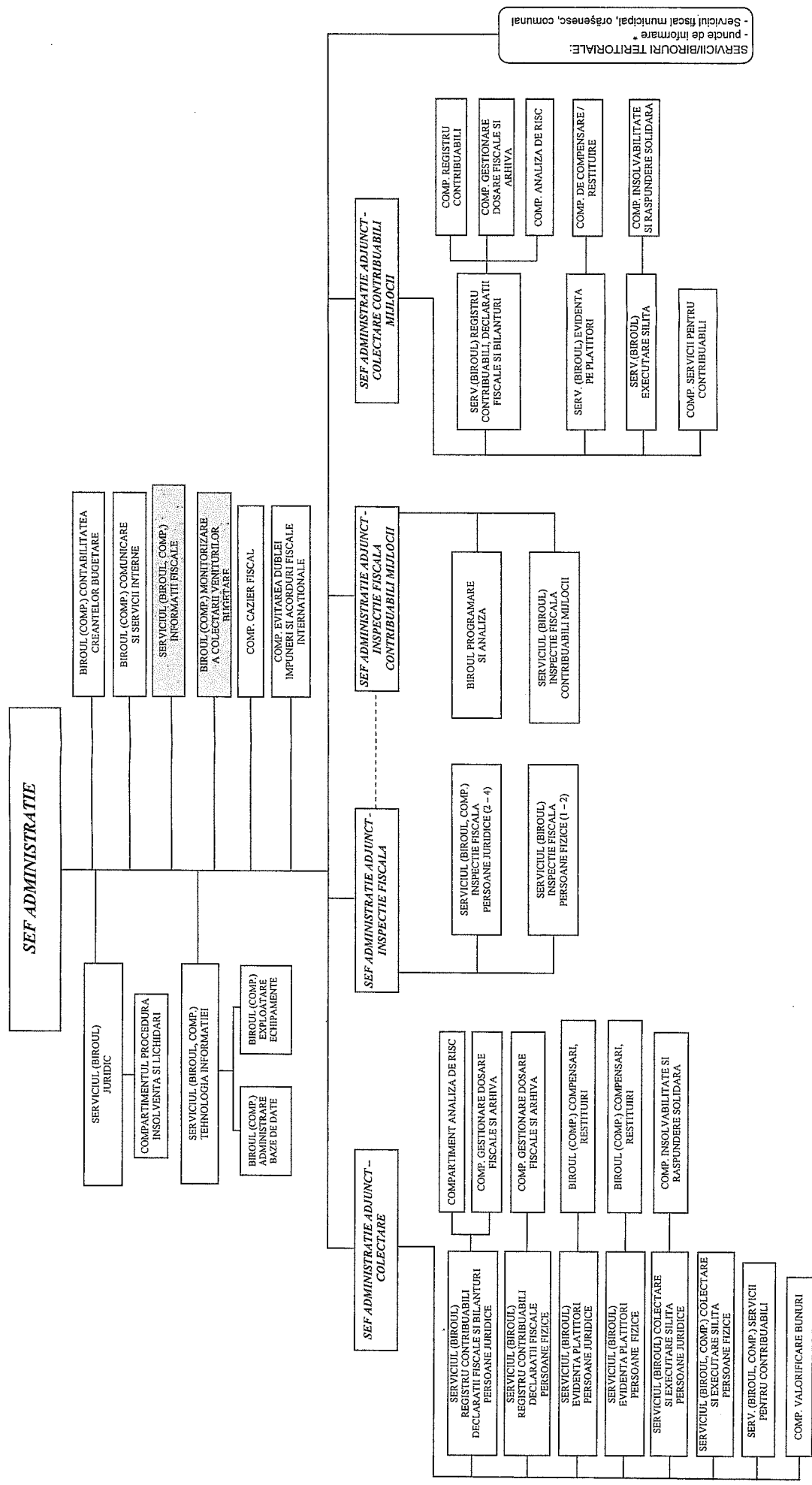
**Nota:** 1) Structurile organizate la nivel de servicii/birou se vor constitui in limita numarului de posturi alocat; in situatia in care nu se pot constitui la nivel de serviciu/birou, acestea se vor organiza la nivel de compartiment (cu exceptia activitatii de trezorerie), iar structurile aflate in coordonare vor fi prevazute in subordinea directorului general/directorului executiv, dupa caz. In situatia in care nu se pot constitui separat compartimentele din subordinea serviciilor/biourilor, datorita numarului insuficient de posturi, atributiile acestora vor fi preluate de alte structuri din cadrul domeniului.

2) La constituirea/modificarea structurilor se vor respecta dispozitiile art. 100 alin. (5) din Legea nr. 188/1999, republicata (2), cu modificarile si completarile ulterioare



Anexa nr. 2 la OPANAF nr. 1104/2013 cu modificările și completările ulterioare  
 (Anexa nr. 1.3 la OPANAF nr. 1104/2013 cu modificările și completările ulterioare)

**ADMINISTRATIA JUDETEANA A FINANTELOR PUBLICE**  
 (Se aplica Administratorilor judetene ale finanelor publice care au sediul stabilit in aceleasi localitati ca si directiile generale regionale ale finanelor publice)



\* Se infinteaza prin ordin al presedintelui ANAF

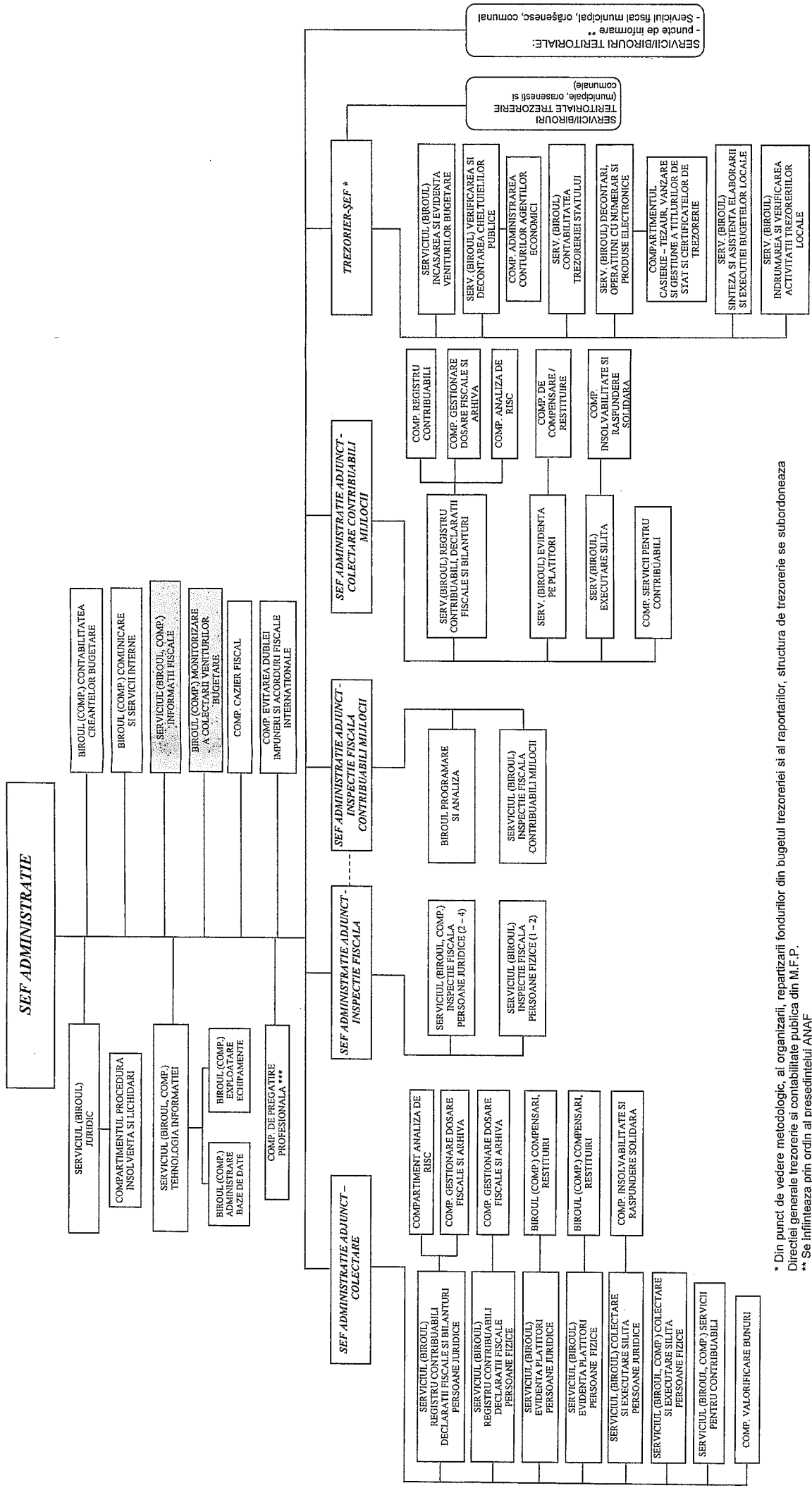
Nota: 1) Structurile organizate la nivel de serviciu/birou se vor constitui in limita numarului de posturi alcatuit, acestea se vor organiza la nivel de compartiment, iar structurile aflate in coordonare vor fi prevazute in subordinea sefului de administratie/sefului de administratie adjunct, dupa caz. In situatia in care nu se pot constitui separat compartimentele din subordinea serviciilor/biourilor, datorita numarului insuficient de posturi, atributiile acestora vor fi preluate de alte structuri din aceleasi domenii  
 2) La constituirea/modificarea structurilor se vor respecta dispozitiile art. 100 alin. (5) din Legea nr. 188/1999, republicata (2), cu modificarile si completarile ulterioare

SERVICIUL (BIROUL) TERitoriale  
 - puncte de informare  
 - Serviciul fiscal municipal, orăşenesc, comunal



Anexa nr. 3 la OPANAF nr. 2/2013 (cu modificările ulterioare)  
 (Anexa nr. 1.4 la OPANAF nr. 1104/2013 cu modificările și completările ulterioare)

**ADMINISTRATIJA JUDETEANA A FINANTELOR PUBLICE**  
 (Se aplica Administratorilor judetene ale finantelor publice atele decat cele care au sediul stabilit in aceleasi localitati ca si directiile generale regionale ale finantelor publice)



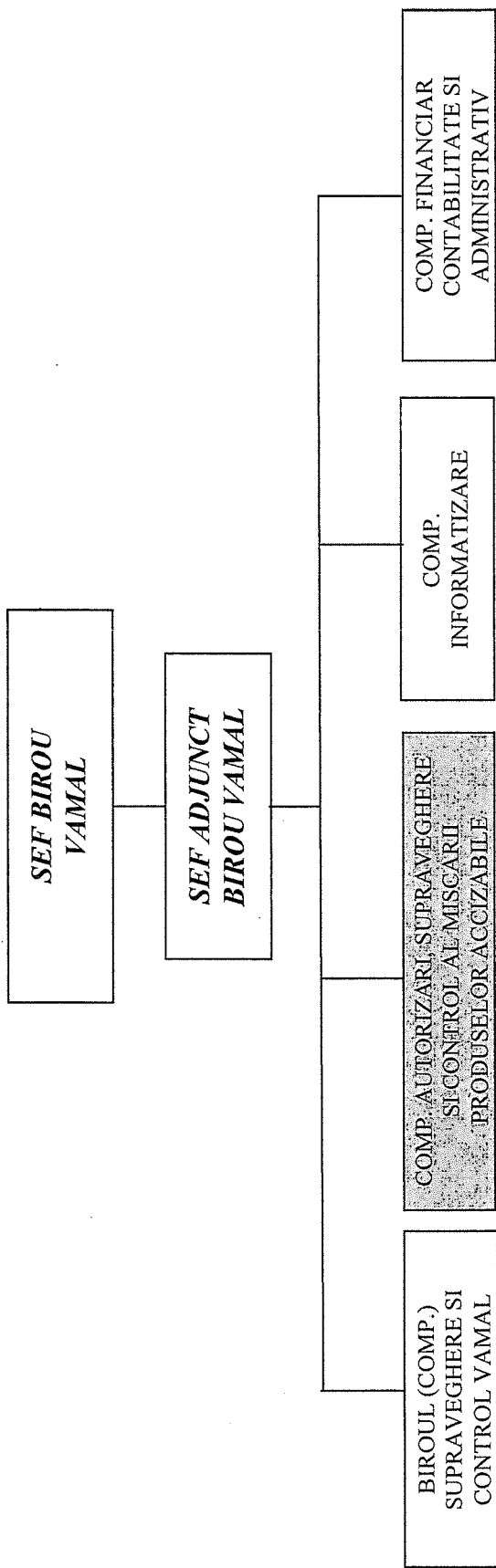
\* Din punct de vedere metodologic, al organizarii, repartizarii fondurilor din bugetul trezoreriei si al raportarilor, structura de trezorerie se subordoneaza Directiei generale trezorerie si contabilitate publica din M.F.P.  
 \*\* Se infiinteaza prin ordin al presedintelui ANAF  
 \*\*\* Se organizeaza la administratiile judetene ale finantelor publice unde functioneaza centrele zonate ale Scoii de finante publice si vama (Bihor, Valcea si Vrancea)

Nota: 1) Structurile organizate la nivel de serviciu/birou se vor constitui in limita numarului de posturi alocate; in situatia in care nu se pot constitui la nivel de serviciu/birou, acestea se vor organiza la nivel de compartiment (cu exceptia activitatii de trezorerie), iar structurile aflate in coordonare vor fi prevazute in subordinea sefiului de administratie/sefiului de administratie adjunct, dupa caz. In situatia in care nu se pot constitui separat compartimentele din subordinea serviciilor/biourilor, datorita numarului insuficient de posturi, atributiile acestora vor fi preluate de alte structuri din acelasi domeniu.  
 2) La constituirea/modificarea structurilor se vor respecta dispozitiile art. 100 alin. (5) din Legea nr. 188/1999, republicata (2), cu modificarile si completarile ulterioare



Anexa nr. 4 la OPANAF nr. ...  
(Anexa nr. 1.11 la OPANAF nr. 1104/2013 cu modificarile si completarile)

### BIROU VAMAL DE INTERIOR – GRADUL I



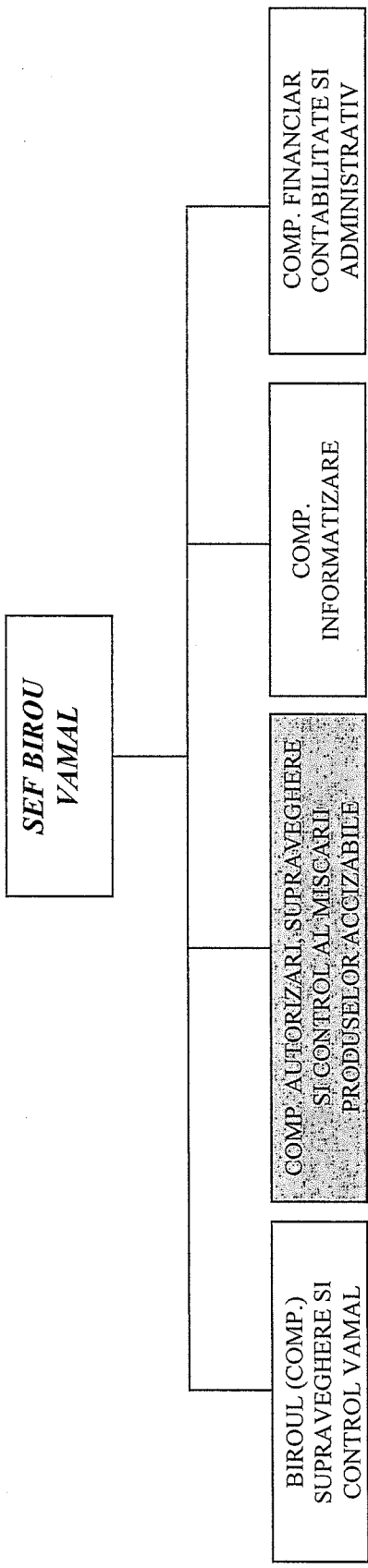
*Nota: 1) In situatia in care nu pot fi constituite birouri/compartimente datorita numarului insuficient de posturi, atributiile acestora vor fi preluate de persoane din cadrul altor structuri ale aceluasi birou vamal. Atributiile vor fi evidentiate prin fisa postului. Pe masura vacantarii de posturi se vor constitui si structurile respective, in conformitate cu structura organizatorica a biroului vamal*

*2) La constituirea/modificarea structurilor se vor respecta dispozitiile art. 100 alin. (5) din Legea nr. 188/1999, republicata (2), cu modificarile si completarile ulterioare*



Anexa nr. 5 la OPANAF nr. ...  
(Anexa nr. 1.12 la OPANAF nr. 1104/2013 cu modificarile si completarile ulterioare)

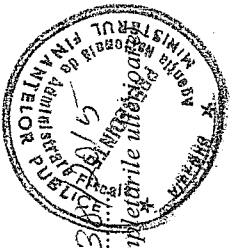
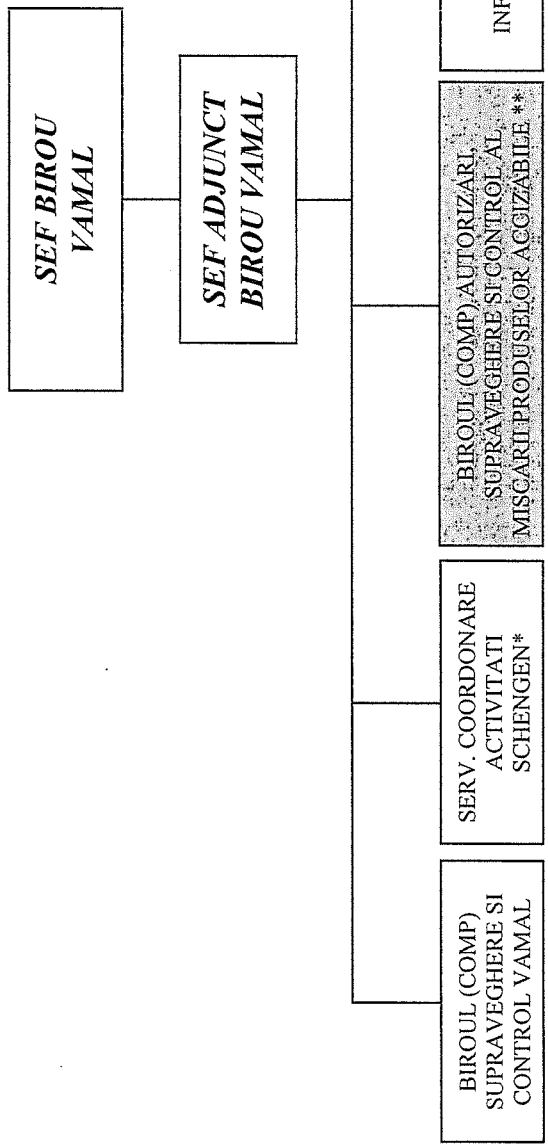
**BIROU VAMAL DE INTERIOR – GRADUL II**



*Nota: 1) In situatia in care nu pot fi constituite birouri/compartimente datorita numarului insuficient de posturi, atributiile acestora vor fi preluate de persoane din cadrul altor structuri ale aceluasi birou vamal. Atributiile vor fi evidentiate prin fisa postului. Pe masura vacantarii de posturi se vor constitui si structurile respective, in conformitate cu structura organizatorica a biroului vamal*  
2) La constituirea/modificarea structurilor se vor respecta dispozitiile art. 100 alin. (5) din Legea nr. 188/1999, republicata (2), cu modificarile si completarile ulterioare

**BIROU VAMAL DE FRONTIERA – GRADUL I**

Anexa nr. 6 la OPANAF nr. 233/2013  
 (Anexa nr. 1.13 la OPANAF nr. 1104/2013 cu modificarile si completarile ulterioare)



\* Functioneaza doar la Biroul vamal Aeroport Timisoara  
 \*\* Functioneaza doar la Birourile vamale Iasi, Constanta si Galati

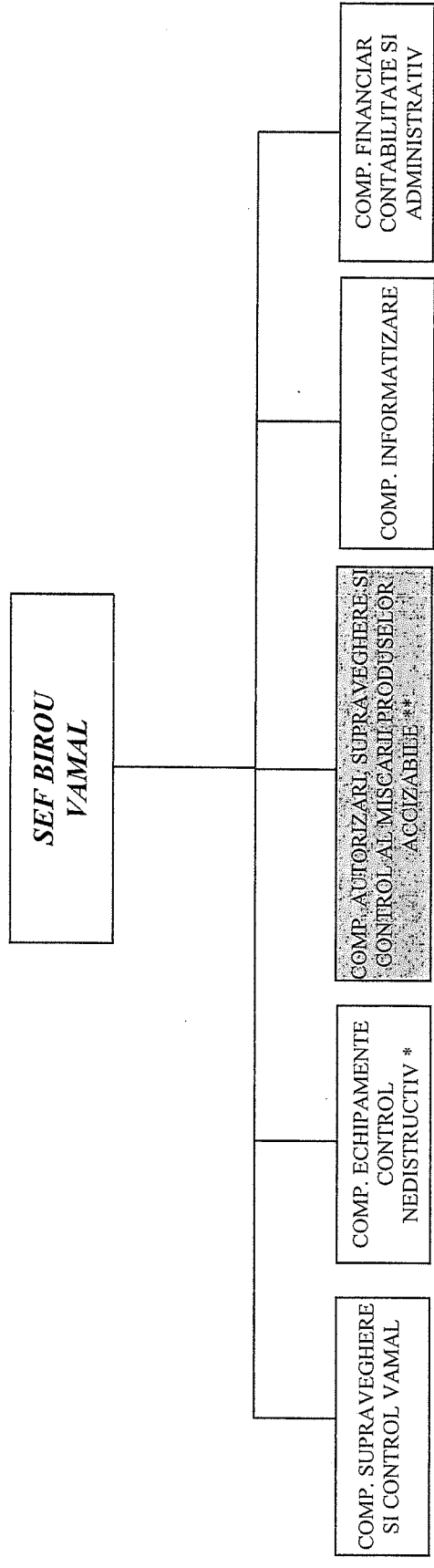
**Nota:** 1) In situatia in care nu pot fi constituite servicii/birouri/compartimente datorita numarului insuficient de posturi, atributiile acestora vor fi preluate de persoane din cadrul altor structuri ale aceluiasi birou vamal. Atributiile vor fi evidentiate prin fisa postului. Pe masura vacantarii de posturi se vor constitui si structurile respective, in conformitate cu structura organizatorica a biroului vamal  
 2) La constituirea/modificarea structurilor se vor respecta dispozitiile art. 100 alin. (5) din Legea nr. 188/1999, republicata (2), cu modificarile si completarile ulterioare



Anexa nr. 7 la OPANAF nr. ....  
(Anexa nr. 1.14 la OPANAF nr. 1104/2013 cu modificarile si completarile ulterioare)



**BIROU VAMAL DE FRONTIERA – GRADUL II**



\* Functioneaza doar la Birourile vamale Oancea, Stanca Costesti, Sighet, Jimbolia si Bechet  
\*\* Functioneaza doar la Birourile vamale Braila, Giurgiu, Mehedinti si Tulcea

- Nota:** 1) In situatia in care nu pot fi constituite compartimente datorita numarului insuficient de posturi, atributiile acestora vor fi preluate de persoane din cadrul altor structuri ale aceluasi birou vamal. Atributiile vor fi evidentiate prin fisa postului. Pe masura vacantarii de posturi se vor constitui si structurile respective, in conformitate cu structura organizatorica a biroului vamal
- 2) La constituirea/modificarea structurilor se vor respecta dispozitiile art. 100 alin. (5) din Legea nr. 188/1999, republicata (2), cu modificarile si completarile ulterioare